

Заведующий  
МАДОУ «Детский сад № 369»  
г.Перми \_\_\_\_\_/И.В.Корнина/  
«19» декабря 2023 г.  
М.П.



**АКТ №3**  
**о результатах проведения плановой проверки организации питания**  
**с фотофиксацией в МАДОУ «Детский сад № 369»**  
**г. Перми**

На основании плана реализации программы административного контроля в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми, утвержденного приказом МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми от 03.10.23 № 221-О,

**Комиссия в составе:**

**Председатель:**

Безумова О.М. заместитель заведующего,  
МАДОУ «Детский сад № 369» г.Перми

**Члены комиссии:**

Дудина Е.А., медицинская сестра (по согласованию);  
Сивкова И.Н. методист;

в период с 19.12.2023 по 20.12.2023 составили настоящий акт проверки.

**Объект контроля:** пищеблок, группа № 8 МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми  
ул. Холмогорская 4а

**Цель проверки:** Контроль организации питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г.  
Перми

**Вопросы проверки:**

1. Выдача из пищеблока пищи для детей.
2. Организация питания детей в группах.
3. Соблюдение рациона питания.
4. Кадровое обеспечение пищеблока.
5. Локальные и распорядительные акты учреждения.

**В ходе проверки установлено следующее.**

**Информация об организаторе питания:**

Организатором питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми является  
ООО «Успех» на основании договора об оказание услуги по организации питания

от 28.12.2021г. на период 10.01.2022 - 30.12.2024г., заключенного между МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми и ООО «Успех».

**Комиссией осуществлен контроль по следующим вопросам:**

№ п/п	Объекты контроля	Установленным требованиям соответствует – «1», не соответствует – «0»	Подтверждающий документ
	<b><i>1. Выдача из пищеблока пищи для детей</i></b>		
1.1.	Санитарное, эстетическое состояние зоны выдачи пищи	1	Фото № 1
1.2.	Наличие меню на текущую дату, графика выдачи пищи	1	Фото № 2
1.3.	Наличие в зоне выдачи весов для взвешивания выдаваемой пищи	1	Фото № 1
1.4.	Наличие журнала для выдачи пищи (с указанием даты, времени выдачи, номера группы, количества детей, объема выдаваемой пищи / количества штучных порций)	1	копия страниц на дату проверки Фото № 3
1.5.	Наличие средств индивидуальной защиты у работников пищеблока	1	Фото № 1
	<b><i>2. Организация питания детей в группах</i></b>		
2.1.	Контроль процесса накрывания и приема пищи детьми в группах	1	Фото № 4
2.1.1.	Наличие для родителей вывешенного фактического меню на текущую дату	1	Фото № 5
2.1.2.	Тарелки, бокалы без сколов и трещин, чистые, сухие, количество комплектов соответствует списочному составу детей в группе	1	Фото № 6
2.1.3.	Приборы из нержавеющей стали чистые, сухие, количество комплектов соответствует списочному составу детей в группе	1	Фото № 7
2.1.4.	Зона приема пищи детьми (эстетическое оформление, сервировка столов, санитарное состояние)	1	Фото № 8

2.1.5.	Накрывание за 5 минут до начала приема пищи детьми	1	
2.1.6.	Выдача порций одинакового размера	1	Фото № 8
2.1.7.	Наблюдение воспитателем за процессом приема пищи детьми	1	Фото № 4
2.1.8.	Уборка, обработка столов, проветривание помещения	1	копия графиков на текущую дату, фото №9, 10
2.2.	Буфетная:		
2.2.1.	Имеется отдельное помещение / выделена зона в групповой	1	Фото № 11
2.2.2.	Установлена двухсекционная металлическая ванна для мытья столовой посуды с гибкими шлангами с душевой насадкой, имеются воздушные разрывы	1	Фото №12, 16
2.2.3.	Имеются металлические кассеты для хранения столовых приборов, металлическая сушилка для столовой посуды	1	Фото № 7
2.2.4.	Имеются инструкции по режиму мытья столовой посуды, по применению моющих средств, используемых в данном учреждении	1	Фото № 13
2.2.5.	Имеется мерный инвентарь для формирования порций	1	Фото № 14
2.2.6.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3	1	Фото № 15
	<b>3. Соблюдение рациона питания</b>		
3.1.	Фактическое меню на текущую дату согласовано руководителем, вывешено на стенде для родителей	1	Фото № 2
3.2.	Блюда фактического питания по составу и выходу соответствуют блюдам фактического меню на текущую дату и блюдам соответствующего дня примерного 10-дневного меню	1	Копии ежедневного меню на дату проверки и соответствующего дня примерного меню
3.3.	Отсутствие в примерном меню продуктов и блюд, запрещенных в детском питании (Приложение № 6 [1])	1	Копия примерного меню

3.4.	Бракераж блюд, оценка соответствия технологической карте (выход блюд соответствует меню, состав продуктов, степень готовности, цвет, вкус, запах, консистенция)	1	Приложение 1 к карте контроля
3.5.	Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	1	Фото № 15
	<b>4. Кадровое обеспечение пищеблока.</b>		
	Образование, разряд, повышение квалификации, гигиеническое обучение	1	Приложение 2
	Прохождение медосмотра	Данные не предоставлены	Приложение 2
	Медицинские прививки	Данные не предоставлены	Приложение 2
	<b>5. Локальные и распорядительные акты учреждения</b>		
	Положения, приказы и др.	1	Фото №16

#### Приложение 1. Контрольное взвешивание:

Комплекс (завтрак / обед / полдник)	Блюдо	Органолептическая оценка блюд	Выход порций в соответствии с примерным меню для детей 1-3 лет / 3-8 лет	Выход порций по ежедневному меню для детей 1-3 лет / 3-8 лет	Выход порций в результате контрольного взвешивания (среднее значение из 5 взвешиваний)
ужин 19.12.2023	Запеканка из творога	Форма сохранена, вкус творожный, консистенция однородная	150	150	150
	Чай с молоком	Вкус молочный, цвет светло-коричневый, без наличия чаинок	200	200	200
	Кисель из концентрата плодового	Вкус сладковатый фруктовый.	35	35	35

**Выводы:**

По проверенным вопросам питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми ул. Холмогорская 4а организовано в соответствии с установленными требованиями.

**Предложения:**

1. Председателю комиссии Безумовой О.М.:

1.1. продолжить работу по обеспечению организации питания в соответствии с установленными требованиями,


1.2. направить организатору питания ООО «Успех» настоящий акт для ознакомления.

2. Воспитателям Таракановой Л.Г., Лобашова Н.А. помощнику воспитателя Измайлова Т.В.. продолжить работу по обеспечению организации питания в группе № 8 в соответствии с установленными требованиями.

**Председатель:**

\_\_\_\_\_/  Безумова О.М. заместитель заведующего  
МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_/  Сивкова И.Н. методист,

\_\_\_\_\_/  Дудина Е.А., медицинская сестра;

**С актом ознакомлены:**

Воспитатель группы № 8 \_\_\_\_\_/  Тараканова Л.Г., Лобашова Н.А.

Помощник воспитателя группы № 8 \_\_\_\_\_/  Измайлова Т.В..

ООО «Успех» \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)