

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 369»
г.Перми /И.В.Корнина/
«17» января 2024 г.
М.П.

АКТ №4
о результатах проведения плановой проверки организации питания
с фотофиксацией в МАДОУ «Детский сад № 369»
г. Перми

На основании плана реализации программы административного контроля в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми, утвержденного приказом МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми от 03.10.23 № 221-О,

Комиссия в составе:

Председатель:

Безумова О.М. заместитель заведующего,
МАДОУ «Детский сад № 369» г.Перми

Члены комиссии:

Дудина Е.А., медицинская сестра (по согласованию);
Сивкова И.Н. методист;

в период с 17.01.2024 по 18.01.2024 составили настоящий акт проверки.

Объект контроля: пищеблок, группа № 3 МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми
ул. Холмогорская 4а

Цель проверки: Контроль организации питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми

Вопросы проверки:

1. Выдача из пищеблока пищи для детей.
2. Организация питания детей в группах.
3. Соблюдение рациона питания.
4. Кадровое обеспечение пищеблока.
5. Локальные и распорядительные акты учреждения.

В ходе проверки установлено следующее.

Информация об организаторе питания:

Организатором питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми является ООО «Успех» на основании договора об оказании услуги по организации питания

от 28.12.2021г. на период 10.01.2022 - 30.12.2024г., заключенного между МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми и ООО «Успех».

Комиссией осуществлен контроль по следующим вопросам:

| № п/п | Объекты контроля | Установленным требованиям соответствует – «1», не соответствует – «0» | Подтверждающий документ |
|--------|---|---|--|
| | <i>1. Выдача из пищеблока пищи для детей</i> | | |
| 1.1. | Санитарное, эстетическое состояние зоны выдачи пищи | 1 | Фото № 1 |
| 1.2. | Наличие меню на текущую дату, графика выдачи пищи | 1 | Фото № 2 |
| 1.3. | Наличие в зоне выдачи весов для взвешивания выдаваемой пищи | 1 | Фото № 1 |
| 1.4. | Наличие журнала для выдачи пищи (с указанием даты, времени выдачи, номера группы, количества детей, объема выдаваемой пищи / количества штучных порций) | 1 | копия страниц на дату проверки Фото № 3 |
| 1.5. | Наличие средств индивидуальной защиты у работников пищеблока | 1 | Фото № 1 |
| | <i>2. Организация питания детей в группах</i> | | |
| 2.1. | Контроль процесса накрывания и приема пищи детьми в группах | 1 | Фото № 4 |
| 2.1.1. | Наличие для родителей вывешенного фактического меню на текущую дату | 1 | Фото № 5 |
| 2.1.2. | Тарелки, бокалы без сколов и трещин, чистые, сухие, количество комплектов соответствует списочному составу детей в группе | 1 | Фото № 6 |
| 2.1.3. | Приборы из нержавеющей стали чистые, сухие, количество комплектов соответствует списочному составу детей в группе | 1 | Фото № 7 |
| 2.1.4. | Зона приема пищи детьми (эстетическое оформление, сервировка столов, санитарное состояние) | 1 | Фото № 8 |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| 2.1.5. | Накрывание за 5 минут до начала приема пищи детьми | 1 | |
| 2.1.6. | Выдача порций одинакового размера | 1 | Фото № 8 |
| 2.1.7. | Наблюдение воспитателем за процессом приема пищи детьми | 1 | Фото № 4 |
| 2.1.8. | Уборка, обработка столов, проветривание помещения | 1 | копия графиков на текущую дату, фото №9, 10 |
| 2.2. | Буфетная: | | |
| 2.2.1. | Имеется отдельное помещение / выделена зона в групповой | 1 | Фото № 11 |
| 2.2.2. | Установлена двухсекционная металлическая ванна для мытья столовой посуды с гибкими шлангами с душевой насадкой, имеются воздушные разрывы | 1 | Фото №12, 16 |
| 2.2.3. | Имеются металлические кассеты для хранения столовых приборов, металлическая сушилка для столовой посуды | 1 | Фото № 7 |
| 2.2.4. | Имеются инструкции по режиму мытья столовой посуды, по применению моющих средств, используемых в данном учреждении | 1 | Фото № 13 |
| 2.2.5. | Имеется мерный инвентарь для формирования порций | 1 | Фото № 14 |
| 2.2.6. | Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3 | 1 | Фото № 15 |
| | 3. Соблюдение рациона питания | | |
| 3.1. | Фактическое меню на текущую дату согласовано руководителем, вывешено на стенде для родителей | 1 | Фото № 2 |
| 3.2. | Блюда фактического питания по составу и выходу соответствуют блюдам фактического меню на текущую дату и блюдам соответствующего дня примерного 10-дневного меню | 1 | Копии ежедневного меню на дату проверки и соответствующего дня примерного меню |
| 3.3. | Отсутствие в примерном меню продуктов и блюд, запрещенных в детском питании (Приложение № 6 [1]) | 1 | Копия примерного меню |

| | | | |
|------|---|-------------------------|-------------------------------|
| 3.4. | Бракераж блюд, оценка соответствия технологической карте (выход блюд соответствует меню, состав продуктов, степень готовности, цвет, вкус, запах, консистенция) | 1 | Приложение 1 к карте контроля |
| 3.5. | Объем и вид пищевых отходов после приема пищи | 1 | Фото № 15 |
| | 4. Кадровое обеспечение пищеблока. | | |
| | Образование, разряд, повышение квалификации, гигиеническое обучение | 1 | Приложение 2 |
| | Прохождение медосмотра | Данные не предоставлены | Приложение 2 |
| | Медицинские прививки | Данные не предоставлены | Приложение 2 |
| | 5. Локальные и распорядительные акты учреждения | | |
| | Положения, приказы и др. | 1 | Фото №16 |

Приложение 1. Контрольное взвешивание:

| Комплекс (завтрак / обед / полдник) | Блюдо | Органолептическая оценка блюд | Выход порций в соответствии с примерным меню для детей 1-3 лет / 3-8 лет | Выход порций по ежедневному меню для детей 1-3 лет / 3-8 лет | Выход порций в результате контрольного взвешивания (среднее значение из 5 взвешиваний) |
|-------------------------------------|----------------------|---|--|--|--|
| завтрак 17.01.2024 | каша «Дружба» | Консистенция кашеобразная без комочков. Соотношение пшена и риса соответствует технологической карте | 165 | 165 | 165 |
| | Чай с молоком | Вкус молочный, цвет светло-коричневый, без наличия чаинок | 200 | 200 | 200 |
| | Бутерброд с повидлом | Вкус сладковатый фруктовый. | 30/5 | 30/5 | 30/5 |

Выводы:

По проверенным вопросам питания в МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми ул. Холмогорская 4а организовано в соответствии с установленными требованиями.

Предложения:

1. Председателю комиссии Безумовой О.М.:

1.1. продолжить работу по обеспечению организации питания в соответствии с установленными требованиями,

1.2. направить организатору питания ООО «Успех» настоящий акт для ознакомления.

2. Воспитателям Жолобовой И.Н., Тебеньковой И.В. помощнику воспитателя Катковой Е.Г. продолжить работу по обеспечению организации питания в группе № 3 в соответствии с установленными требованиями.

Председатель:


 / Безумова О.М. заместитель заведующего
МАДОУ «Детский сад № 369» г. Перми

Члены комиссии:

 / Сивкова И.Н. методист,

 / Дудина Е.А., медицинская сестра;

С актом ознакомлены:

Воспитатель группы № 3  / Жолобовой И.Н., Тебеньковой И.В./

Помощник воспитателя группы № 3  / Каткова Е.Г./

ООО «Успех» _____ / _____

(подпись, расшифровка)